



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE 1

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Ingresos y Gastos Personales
- Código del Programa de Formación: 12310176
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A
- Competencia: Generar la información contable, financiera y fiscal según normas legales y políticas organizacionales.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Reconocer la situación actual de las cuentas personales sobre los ingresos, su origen y estrategias para manejo y mejoramiento.
- Duración de la Guía: 10 Horas

2. PRESENTACIÓN

El SENA le da la bienvenida a este programa de formación y en especial a la Actividad de Aprendizaje 1: Identificar el manejo de los ingresos personales.

En esta actividad de aprendizaje se abordará la temática de los ingresos que se generan de forma independiente y dependiente de tal manera que se aprenda a proyectar y analizar cuál de las dos alternativas de ingresos generan mayor beneficio.

En esta guía de aprendizaje se abordarán elementos necesarios para alcanzar los conocimientos propuestos en el Resultado de Aprendizaje: Reconocer la situación actual de las cuentas personales



sobre los ingresos, su origen y estrategias para manejo y mejoramiento, los cuales se adquieren desde el desarrollo de la Actividad de Aprendizaje 1: Identificar el manejo de los ingresos personales.

Para realizar las evidencias correspondientes a esta Actividad de Aprendizaje, es necesario revisar los materiales del programa, explorar los materiales de apoyo y realizar consultas en internet.

¡Adelante!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

A continuación, se describen las actividades de aprendizaje planteadas para el desarrollo de la competencia, así como la indicación respectiva para que logre la elaboración de las evidencias en un total de 10 horas.

Para este programa de formación complementaria, en cada una de las actividades se detallan las evidencias a entregar. La entrega de los compromisos, tendrá una vigencia de una (01) semana, las cuales se explicarán el tipo de producto y medio de entrega.

En la siguiente tabla, se discrimina el nombre de la evidencia a entregar, momento, tiempo de dedicación y a qué actividad de aprendizaje está asociada:

Semana / Competencia	Semana 1
Competencia. Generar la información contable, financiera y fiscal según normas legales y políticas organizacionales. Resultados de aprendizaje alcanzar: Reconocer la situación actual de las cuentas personales sobre los ingresos, su origen y estrategias para manejo y mejoramiento.	AA1.EV01. Prueba de conocimiento: “Los Ingresos”. AA1.EV01. AA1.EV02. Taller 1: “Ingresos”. AA1.EV02.
Total horas semana	10

Para el desarrollo de las actividades, tener presente las siguientes recomendaciones:

- ✓ Realizar el envío de la copia del documento de identidad
- ✓ Realizar la “Actualización de los datos personales”.



- ✓ Leer el documento **“Información del programa”** le permitirá reconocer los objetivos, las actividades y la metodología que se llevarán a cabo en el curso.
- ✓ Leer el documento **“Cronograma”** le permitirá comprender la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los objetivos del curso. Tenga en cuenta que entender los pasos y reconocer las actividades a realizar le permitirá tener un estimado del tiempo de dedicación y, así, planear el cumplimiento de los requisitos de acuerdo con su tiempo disponible.
- ✓ Leer el presente documento **“Guía de aprendizaje”** le orientará en el desarrollo de las actividades.
- ✓ Adicionalmente, realice la presentación en el foro social, de acuerdo con las indicaciones de su instructor.

3.1. Actividades de Reflexión inicial

Bienvenido al programa de formación **Ingresos y Gastos Personales**. Este programa tiene importantes retos de formación y aprendizaje que potenciarán el conocimiento y la experiencia. Esta guía de aprendizaje pretende llevar al aprendiz hacia la adquisición de nuevos aprendizajes.

Actividades iniciales

Para iniciar esta etapa, consulte el Cronograma de actividades, el cual se encuentra ubicado en la plataforma, esto con el fin de identificar las acciones a realizar y los tiempos de cada una de ellas.

Antes de elaborar las evidencias propuestas en esta actividad de aprendizaje, es preciso verificar que se realizaron las siguientes actividades iniciales:

- Enviar Copia del documento de Identidad
- Actualizar los datos personales.
- Realizar el Sondeo Inicial.
- Presentarse ante su instructor y compañeros en el Foro social.



3.1.1. Envío Documento de Identidad. Es necesario que envíen la copia del documento de identidad (por las dos caras). Sin este documento no se podrá generar la certificación del curso. Para acceder al enlace por el cual se debe enviar la copia del documento de identidad, se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por la plataforma Zajuna.
- Carpeta Actividades Iniciales: Mis cursos / P_12310175_V_3255235/39_R_73_C_9310 / Envío Documento de Identidad.
- Dar clic sobre el enlace “Envío Documento de Identidad”.

Nota: Es importante tener en cuenta que la copia del documento debe ser legible, visible y debe tener las dos caras del documento.

3.1.2. Actualización de Datos del Aprendiz. La actualización de datos del aprendiz es imprescindible realizarla, ya que se deben tener los datos del aprendiz actualizados para la generación del certificado al finalizar con éxito el programa de formación.

Para acceder al paso a paso de como realizar la actualización de datos en el aplicativo Sena Sofia Plus, se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por la plataforma Zajuna.
- Carpeta Actividades Iniciales: Mis cursos / P_12310175_V_3255235/39_R_73_C_9310 / Actualización de datos en el aplicativo Sena Sofia Plus.
- Dar clic sobre el enlace “Actualización de datos en el aplicativo Sena Sofia Plus” para visualizar el paso a paso.

3.1.3. Sondeo Inicial. Permite medir el nivel de conocimientos que se posee sobre la temática del programa de formación y el manejo de la plataforma virtual. El sondeo pretende indagar acerca de los preconceptos, ideas y presaberes con los cuales se llega al momento inicial del programa de formación virtual. Para ello se debe responder un cuestionario que indaga de manera preliminar sobre la apropiación que se tiene en relación con el curso a desarrollar. El sondeo debe ser respondido de manera abierta y sincera pues esta prueba permite comprender al tutor sus conocimientos previos y su posible acercamiento con el programa de Contabilidad en las Organizaciones. El sondeo no es calificable, pero es indispensable realizarlo.



Para acceder al sondeo inicial se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por la plataforma Zajuna.
- Actividades Iniciales: Mis cursos / P_12310175_V_3255235/39_R_73_C_9310 / Sondeo Inicial.
- Dar clic sobre el enlace “Sondeo Inicial”.

Para desarrollar las actividades correspondientes al primer resultado de aprendizaje es preciso estudiar los materiales de aprendizaje y los materiales de apoyo dispuestos en la actividad.

Para acceder a los materiales de formación se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por la plataforma Zajuna.
- Mis cursos / P_12310175_V_3255235/39_R_73_C_9310 / Actividad 1 / Material de formación.

3.1.4. Presentacion en el Foro Social. Este es un espacio de encuentro entre el aprendices e instructor, donde se pueden compartir expectativas, proyectos de vida y gusto. Con este foro se pretende crear lazos de compañerismo, recreación, esparcimiento y reflexión. Para iniciar, se debe realizar una presentación personal consistente en compartir experiencia profesional, expectativas y aspectos que ayudan en el desarrollo de este programa. Para esto tenga en cuenta las reglas de convivencia en ambientes virtuales de aprendizaje y la guía de foros, que se presenta en la información del programa. Es importante recordar que la redacción es parte de la presentación personal y profesional. Recuerde, el foro social no es calificable, pero participar es requisito para iniciar con el desarrollo del programa de formación.

Para acceder y participar en el Foro Social, se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por la plataforma Zajuna.
- Actividades Iniciales: Mis cursos / P_12310175_V_3255235/39_R_73_C_9310 / Foro Social.
- Dar clic sobre el enlace “Foro Social”.

Para desarrollar las actividades correspondientes al primer resultado de aprendizaje, es preciso estudiar el material de formación y los materiales complementarios.



Dentro del material complementario se pueden encontrar recursos relacionados con el tema de la presente actividad en diferentes formatos:

Videos de YouTube.

Enlaces web.

Archivos en PDF.

¡Adelante!

3.2. Identificar la plataforma virtual de aprendizaje y la descripción del programa de formación.

Posterior a lo anterior, es necesario que se consulte la carpeta “tutoriales” la cual se encuentra disponible en contenido del curso. En este espacio se pueden encontrar videos sobre el manejo de la plataforma virtual de aprendizaje “Zajuna”, tenga en cuenta que puede visualizarlos cuantas veces sea necesario hasta obtener una comprensión satisfactoria de los mismos.

Una vez vistos y comprendidos los elementos orientadores presentados en los videos, a manera de reflexión personal y con el fin de conocer el manejo sobre el tema, debe realizar una reflexión personal a partir de los siguientes interrogantes:

- **¿Cree usted que reconocer los diferentes tipos de ingresos le permitirá mejorar su situación financiera?**
- **¿Usted cree que planificar sus ingresos le favorecerá su rentabilidad financiera?**

Se recomienda escribir las preguntas e incluso guardarlas para que luego de desarrollar el curso, se pueda confrontar las respuestas una vez logran los resultados de aprendizaje propuestos para el programa de formación.

Nota: Este ejercicio tiene como finalidad orientarle y motivarle en el desarrollo de los temas de la actividad de aprendizaje 1, por tal razón no es calificable pero es primordial realizarla.



3.3. Actividad de aprendizaje (AA) 1. Reconocer la situación actual de las cuentas personales sobre los ingresos, su origen y estrategias para manejo y mejoramiento.

Duración: 10 horas.

Materiales de formación: Para la elaboración adecuada de las evidencias, el aprendiz debe apropiarse los contenidos del componente formativo 1.

Evidencia: A continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias (2) que conforman la actividad de aprendizaje:

3.3.1. AA1.EV01. Prueba de conocimiento: “Los Ingresos”. **AA1.EV01.**

La evaluación correspondiente a esta actividad de aprendizaje, busca verificar el conocimiento adquirido y valida la competencia de aprendiz en las diferentes temáticas que se trataron.

La evaluación consta de 10 preguntas y dispone de 1 hora, el aprendiz una vez inicie la prueba, la debe contestar en su totalidad.

La evaluación se encuentra disponible en el botón Actividad 1 **AA1.EV01.** Prueba de conocimiento: “Los Ingresos”. **AA1.EV01.**

Para acceder y presentar la prueba de conocimiento, se deben seguir los pasos:

- Ingresar por herramientas
- Seleccionar “Contenido del curso”
- Seleccionar la carpeta “Actividad 1”
- Seleccionar enlace “Evidencias”
- Seleccionar el enlace “**AA1.EV01.** Prueba de conocimiento: “Los Ingresos”. **AA1.EV01.**

Es importante que tenga en cuenta que una vez inicie la prueba, esta debe terminarse antes de cerrar la pestaña.

3.3.2. AA1.EV02. Taller 1: “Ingresos”. **AA1.EV02.**



Mapa mental: Una vez haya leído y tenga claro el material de estudio, **construya un mapa mental, un esquema o gráfico** denominado: **Tipos de ingresos**, en el cual represente el origen de los tipos de ingresos que se pueden generar.

El mapa debe ser original diseñado desde su comprensión del tema.

Tenga en cuenta que el mapa mental es un esquema original con palabras y conectores claves desde la comprensión de dicha temática, utilizada para representar conceptos o ideas asociadas a un tema en particular, facilita el aprendizaje.

Los siguientes link le serán de gran ayuda para realizar de forma correcta el mapa mental

<http://tugimnasiacerebral.com/mapas-conceptuales-y-mentales/que-es-un-mapa-mental-caracteristicas-y-como-hacerlos>

<http://tugimnasiacerebral.com/mapas-conceptuales-y-mentales/como-hacer-un-mapa-mental-explicado-paso-a-paso>

Para acceder y participar en el taller, se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por herramientas
- Seleccionar “Contenido del curso”
- Seleccionar la carpeta “Actividad 1”
- Seleccionar enlace “Evidencias”
- Dar clic sobre el enlace “**AA1.EV02. Taller 1: “Ingresos”. AA1.EV02”**.
- Adjuntar el archivo con el desarrollo de la evidencia.
- Dar clic en publicar o enviar.

Envíe al instructor el archivo con el desarrollo de esta evidencia en la herramienta ofimática de su elección, a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Ambiente requerido: Ambiente Virtual de Aprendizaje. LMS “Zajuna”

Materiales: Computador, internet, material de formación “Definición de Empresa y clasificación y los tipos de sociedades”, material complementario, glosario y biblioteca SENA.



AA1.EV02. Taller 1: “Ingresos”. AA1.EV02.

Nota: envíe al instructor el archivo con el desarrollo de esta evidencia en el procesador de texto de su elección, a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Ambiente Requerido

Ambientes Virtuales de Aprendizaje.

Materiales

Material de formación y materiales complementarios.

Biblioteca SENA.

Total horas actividad de aprendizaje: 10 horas; 2 directas (D), 8 independientes (I).

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencia de conocimiento: AA1.EV01. Prueba de conocimiento: “Los Ingresos”. AA1.EV01.	Reconoce la situación actual para el manejo de ingresos y gastos personales.	Lista de chequeo: Implementación de la rubrica para la valoración de la evaluación.
Evidencia de desempeño: AA1.EV02. Taller 1: “Ingresos”. AA1.EV02.	Comprende los aspectos básicos que relacionan el manejo de ingresos y gastos.	Lista de chequeo: Implementación de la rubrica para la valoración de las evidencias tipo taller.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS



Autorrealización: muestra el deseo de buscar la felicidad de forma personal, ese deseo de vivir la vida que realmente uno anhela.

Empresario: persona que es dueña de una empresa, un negocio o una industria y como tal se encarga de su dirección y gestión, teniendo como finalidad primordial la obtención de beneficios económicos.

Ingresos: se refiere a las entradas económicas que percibe una persona natural, jurídica, una empresa, organización, gobierno.

Ingresos dependientes: son aquellos que se obtienen al prestar un servicio en una organización o con una persona natural, por esto obtiene una remuneración.

Ingresos independientes: son aquellos que se obtienen al desarrollar una actividad económica comercial o de servicios de manera directa como por ejemplo, a través de la compra y venta de bienes o servicios.

Inversión: hace referencia a la colocación de capital en una operación, proyecto o iniciativa empresarial con el fin de recuperarlo con intereses en caso de que el mismo genere ganancias.

Profesional: es aquella actividad, oficio o trabajo que un individuo lleva a cabo cotidianamente a cambio de la percepción de un salario.

Proyecto: plan y disposición detallados que se dispone para la ejecución de una determinada cosa o cuestión.

Reconocimiento: distinción de una persona o cosa del resto por sus cualidades o rasgos.

Recursos: se denomina recursos a aquellos elementos que aportan algún tipo de beneficio a la sociedad.



6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

CAFAM. Departamento de Educación Contratada. Colegio CAFAM “Bellavista” CED. Guía de aprendizaje. Elaborada por Valbuena Castillo, J. (Sin fecha). Consultado el 5 de octubre de 2016, en: <http://www.portalcolegiobellavista.com/Administrador/accionesMejora/GESTION%207%C2%B0.pdf>

Fundación de la Asociación Estatal de Tesoreros Nacionales (2011). Trabajo e impuestos. Consultado el 20 de agosto de 2016, en: <http://www.ahorrando.org/Templates/ah/Content.aspx?id=100>

Kiyosaki Rober T. y Lecherter SharonL. (2001). El cuadrante del flujo de dinero. Buenos Aires, Argentina.

Montes, M. (2013). Las pirámides de Maslow. Consultado el 20 de agosto de 2016, en: <http://economipedia.com/definiciones/piramide-de-maslow.html>

Villar, L.; Salamanca, D.; Murcia, A. Crédito, represión financiera y flujos de capitales en Colombia: 1974-2003. Revista Desarrollo y Sociedad, núm. 55, pp. 167-209, Universidad de los Andes CEDE, 2005.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
	Dania Aurelia Rueda Guanaro.	Experto temático asignado al equipo de adecuación gráfica y didáctica de recursos educativos.	SENA Risaralda	16 de septiembre de 2016.
	Diana Clemencia Sanchez	Asesora pedagógica del Equipo de Adecuación Gráfica y Didáctica de Recursos Educativos SENA Risaralda.		



Autor (es)	Sandra Milena Henao Melchor	Guionista del equipo de adecuación gráfica y didáctica de Recursos educativos	SENA Risaralda	05 de Octubre de 2016.
	Andrés Felipe Valencia Pimienta	Líder del equipo de adecuación gráfica y didáctica de recursos educativos.	SENA	05 de Octubre de 2016.

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Yenny Patricia Arenas Prada	Instructor	Centro de Comercio y Servicios / Regional Tolima	Julio de 2025.	Actualización formato guía de aprendizaje.